CUDV DRAGA Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga

Številka: **4303-50/2026 (3)**
Številka JN: **NMV-0006/2026**
Datum: **9. 11. 2026**

OBRAZCI

Predmet javnega naročila:
Oddaja javnega naročila po postopku naročila male vrednosti

NAJEM TISKALNIKOV IN VEČFUNKCIJSKIH NAPRAV
v obdobju 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030

Priloge:

OBR-1:	Podatki o ponudniku
OBR-2:	Predračun
OBR-2a:	Specifikacija predračuna – popis del (Excel dokument)
OBR-3:	Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD
OBR-4:	Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
OBR-5:	Izjava – tehnična sposobnost
OBR-6:	Referenca gospodarskega subjekta
OBR-7:	Udeležba podizvajalcev
OBR-8:	Izrecna zahteva podizvajalca in Soglasje podizvajalca
OBR-9:	Vzorec pogodbe

OBR-1

PODATKI O PONUDNIKU

1. **Osnovni podatki ponudnika**

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV:	
MATIČNA ŠT.:	
ŠT. TRR-ja IN NAZIV BANKE: *Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila*	
PONUDNIK JE MSP (mikro, mala in srednje velika podjetja)	DA ☐ NE ☐
V PONUDBI NASTOPAMO KOT:	☐ glavni ponudnik ☐ partner v skupni ponudbi ☐ podizvajalec
MOŽNOST DIGITALNEGA PODPISA (*s kvalificiranimi digitalnim potrdilom*):	DA ☐ NE ☐
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA OZ. OSEBA POOBLAŠČENA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	

2. **Podatki kontaktne osebe ponudnika:**

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

3. **Podatki osebe, ki bo pooblaščeni predstavnik pogodbe:**

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

4. **Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in reševanje reklamacij:**

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

4. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register:
(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

5. Izjavljamo, da smo pri:
(organ pri katerem je ponudnik registriran)
registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS.

Izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopirajo.

OBR-2

Ponudnik:

_____
_____
_____

POVZETEK PREDRAČUNA št._____

	Najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav 1. 1. 2027-31. 12. 2030
Ponudbena vrednost brez DDV (v EUR)	
Ponudbena vrednost z DDV (v EUR)	

*V ceno najema posamezne naprave je vštet najem in uporaba naprave, do vključenega mesečnega števila izpisov, servis in tekoče vzdrževanje, skupaj z rezervnimi deli, odvoz odpadne embalaže in materiala, odprava napak, ki so posledica nepravilnega delovanja naprave, dobava in dostava tonerjev, kartuš, postavitev in zagon naprave, nastavitve, morebitno usposabljanje naročnika, morebiten (če ga ponudnik omogoča) oddaljen nadzor naprav, ter vse ostale stroške storitve najema. Cena morebitnega presežnega izpisa na posamezni napravi je določena v specifikaciji predračuna.

Ponudbena vrednost je izražena v EUR in mora vsebovati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo naročila (delo, prevoz, obveznosti do države, predpisane z zakonskimi in podzakonskimi akti, vse dajatve in podobno), morebitne popuste in rabate. *Ponujena cena je fiksna za celotno obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030.*

**Ponudba mora biti veljavna najmanj 30 dni od dneva odpiranja ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Pri odpravi računskih napak se količina in cena ne smeta spreminjati.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-2a

SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA

Ponudnik izpolni OBR-2a (samostojen excelov dokument – Specifikacija predračuna) ter ga ob oddaji ponudbe predloži v obliki excel razpredelnice ter podpisano kopijo v .pdf dokumentu.

Zaradi lažje oprave analize je ponudnik dolžan predložiti OBR-2a **tudi v Excel obliki** – v primeru razhajanj, bodo merodajni podatki iz dokumenta v .pdf obliki.

Upoštevane, izpolnjene in finančno vrednotene morajo biti vse zahtevane postavke.

Ponudnik v specifikacijo predračuna, v stolpec naziv izdelka obvezno vpiše model in trgovsko ime oz. blagovno znamko naprave, ki jo nudi.

OBR-3

ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta in se uporablja kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev pri predmetnem javnem naročilu, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavna.

Obrazec ESPD se nahaja v .zip datoteki razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka .xml) uvozi v spletno aplikacijo eESPD, v informacijski sistem e-JN, na spletni strani: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD. Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3. To so tisti subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da izkaže, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje; in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila. V slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira.

Ponudnik izpolnjen ESPD obrazec v informacijskem sistemu e-JN naloži v del »Dokumenti«, razdelek »ESPD-ponudnik, ESPD ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) pa v informacijskem sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki.

Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca so objavljena na spletni strani https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html, v delu ESPD – Navodila za uporabo ESPD za ponudnike.

OBR-4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje javnega naročila »Najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav v obdobju od 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2026, po postopku naročila male vrednosti, podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

a) PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju,…

_____
(naziv in naslov ponudnika)

_____
(matična številka)

_____
(davčna številka)

b) UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

c) POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			

3.			

d) IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: ***v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik daje spodnjo izjavo:***

Izjavljamo, da s ponudnikom ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Datum in kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-5

IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST

Ponudnik:_____
Naslov: _____
Zastopa ga:_____,

Za oddajo javnega naročila »Najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav v obdobju od 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2026, po postopku naročila male vrednosti, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.
2.	Imamo zahtevane količine za vse razpisane vrste ponujenega blaga, za katere oddajamo ponudbo.
3.	Bomo pogodbene obveznosti opravljali strokovno in kvalitetno.
4.	Bomo zagotovili naprave v skladu s tehničnimi specifikacijami in zahtevami naročnika.
5.	Ponujene naprave ustrezajo smernicam, ki jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).
6.	Bomo nudili podporo na lokaciji naročnika v delovnem času (od 8. do 16. ure), od ponedeljka do petka, pet delovnih dni na teden, razen ob praznikih in dela prostih dneh.
7.	Bomo zagotovili odzivni čas najkasneje šest ur po prijavi napake/okvare na posamezni napravi za nenujne pozive, ko delovni proces zaradi napake/okvare ni moten ali prekinjen.
8.	Bomo zagotovili odzivni čas najkasneje v eni uri po prijavi napake/okvare na posamezni napravi, za nujne pozive, ko je delovni proces zaradi napake/okvare moten ali prekinjen.
9.	Bomo odpravili napako na napravi ter jo usposobili za delo v roku največ dveh delovnih dni od prejema prijave o napake/okvare.
10.	Bomo v primeru napake/okvare na napravi, ki zahteva daljše časovno popravilo, nadomestili napravo z enako zmogljivo nadomestno napravo, pod enakimi pogoji uporabe, kot veljajo za napravo v najemu, v roku dveh delovnih dni od prejema prijave o napaki/okvari.
11.	Bomo zagotovili brezplačno namestitev naprav na lokaciji naročnika, ki vključuje dostavo, namestitev, zagon ter morebitno uvajanje.
12.	Bomo zagotovili vzdrževanje naprav na lokaciji naročnika.
13.	Bomo zagotovili z gonilniki podprti operacijski sistemi za: Windows 11
14.	Bomo zagotovili zamenjavo posamezne naprave, v kolikor se napake/okvare pojavljajo večkrat v tekočem letu.

V kolikor ponudnik zagotavlja (*označi*):

☐ Bomo zagotovili oddaljen nadzor naprav, ki omogoča samodejno obveščanje naprav izvajalcu o morebitnih napakah ali okvarah na napravi, o številu natisnjenih strani, ter status tiskalnika

Datum in kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-6

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference): _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Številka javnega naročila (če se referenca nanaša na JN)		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR *pogodbena vrednost referenčnega posla*	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,…)		

OBR-6

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference): _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Številka javnega naročila (če se referenca nanaša na JN)		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR *pogodbena vrednost referenčnega posla*	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,…)		

OBR-7

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Ponudnik:_____

za javno naročilo »Najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav v obdobju od 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2026, po postopku naročila male vrednosti, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ *(naziv)*
bo izvedel _____ *(vrsta del)*
v količini _____
v vrednost _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____
……

Podizvajalec _____ *(naziv)*
bo izvedel _____ *(vrsta del)*
v količini _____
v vrednost _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

…….....

Podizvajalec _____ *(naziv)*
bo izvedel _____ *(vrsta del)*
v količini _____
v vrednost _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum:

_____

Navodilo za izpolnjevanje:
Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike. Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci, se navedenega obrazca ne predloži.

OBR-8

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

PODIZVAJALEC: _____

Kot podizvajalec ponudnika_____ *(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca)* izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav v obdobju od 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030« objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2026, po postopku naročila male vrednosti, naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega izvajalca, na naš transakcijski račun.

Kraj in datum: _____ Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Žig: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec_____, *(naziv in naslov podizvajalca)* soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____ Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

Navodilo:
Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

OBR-9

VZOREC POGODBE

Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič Draga (skrajšano CUDV Draga)**, Draga 1, 1292 Ig**, ID za DDV: SI17708605, matična številka: 5185530000, številka računa: SI56 0110 0603 0300 398, ki ga zastopa direktor Rok Usenik,
(v nadaljevanju: **naročnik**),

in

_____*(naziv in naslov izvajalca),* ID številka za DDV: SI _____, matična številka: _____, številka transakcijskega računa: _____, odprt pri _____ ki ga zastopa direktor/-ica _____,
(v nadaljevanju: **izvajalec)**

sklepata naslednjo

POGODBO
O NAJEMU TISKALNIKOV IN VEČFUNKCIJSKIH NAPRAV

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata;

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 - odl. US, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 121/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 131/23 - ZORZFS, 75/25 - GZ-1B, 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve pogodbe;
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. objave JN _____, dne _____;
- da je bil izvajalec izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____, za najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav v obdobju od 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030.

2. člen

Ponudba ponudnika z dne __. __. 2026 (datum prejema) in razpisna dokumentacija sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja pogodbe.

Ta pogodba se sklepa za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030.

Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena si naročnik pridržuje pravico, da lahko kadarkoli med trajanjem pogodbenega razmerja pogodbo enostransko pisno odpove brez navajanja razlogov, z odpovednim rokom 30 (trideset) dni. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po vročitvi pisne izjave o odpovedi izvajalcu.

V primeru predčasne odpovedi iz prejšnjega odstavka pogodba preneha veljati s potekom odpovednega roka. Naročnik je dolžan izvajalcu plačati le dejansko opravljene storitve najema in vzdrževanja naprav do dneva izteka odpovednega roka.

Izvajalec v primeru predčasne odpovedi po tem členu ni upravičen do nikakršne odškodnine, odpravnine, povračila izgubljenega dobička ali drugih stroškov iz naslova predčasnega prenehanja pogodbe.

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

4. člen

Predmet pogodbe je najem tiskalnikov in večfunkcijskih naprav (v nadaljevanju naprave), v obdobju od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030 za potrebe CUDV Draga, po predloženi specifikaciji predračuna, z dne __. __. 2026 (datum prejema), ki je priloga in sestavni del te pogodbe in je bila predložena v ponudbi.

Naprava	Količina
(ustrezno se doda posamezne naprave)	

Če se tekom izvajanja pogodbe pojavi potreba po dodatnih kapacitetah, si naročnik pridržuje pravico do najema dodatnih naprav, po cenah iz specifikacije ponudbenega predračuna, ki veljajo za ta tip naprave do največ 10%, ali odpovedi najema posamezne naprave, če ta tekom izvajanja pogodbe ne bo več potrebna, kar stranki uredita s sklenitvijo aneksa k pogodbi.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi naročila upošteval pogoje in zahteve naročnika, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. prejeto dokumentacijo, ter da so razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.

III. NAČIN IZVAJANJA POGODBE, LOKACIJA IN ROK IZVEDBE

5. člen

Izvajalec je dolžan v roku 30 dni od sklenitve pogodbe naročniku priskrbeti naprave oz. pričeti z menjavo obstoječih naprav na lokacijah naročnika, samo zamenjavo pa mora opraviti v 1 delovnem dnevu.

Zaradi odklopa in menjave obstoječih naprav je izvajalec dolžan ob podpisu pogodbe naročniku predložiti terminski plan izvedbe menjave.

Kvaliteta naprav mora ustrezati najmanj obstoječim standardom in kvaliteti, ki jo je zahteval naročnik. Izvajalec se zavezuje, da bo upošteval vse zahteve v zvezi s kakovostjo in vse druge pogoje določene v ponudbeni dokumentaciji.

Izvajalec jamči, da je dobavljena oprema skladna s tehničnimi specifikacijami in ustreza smernicam Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20, 152/20, 121/21, 132/23, 43/25; v nadaljevanju Uredba o ZeJN).

6. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- z najetimi napravami ravnal skrbno in strokovno kot dober gospodar, v skladu z navodili za uporabo,
- izvajalca redno obveščal o vseh nastalih napakah, okvarah ali pomanjkanju črnila/barv na predmetnih napravah,
- izvajalcu omogočal nemoteno opravljanje vzdrževalnega in servisnega dela na najetih napravah,
- določil odgovorno osebo za sodelovanje z izvajalcem,
- poravnaval finančne obveznosti do izvajalca v dogovorjenih rokih.

Naročnik bo izvajalca obveščal o nastalih napakah po elektronski pošti na elektronski naslov: _____ ali na telefonsko številko: _____.

7. člen

Izvajalec se zavezuje:

- pogodbene obveznosti opravljati strokovno in kvalitetno,
- zagotoviti naprave v skladu s tehničnimi specifikacijami in zahtevami naročnika,
- da ponujene naprave ustrezajo smernicam, ki jih določa Uredba o ZeJN,
- nuditi podporo na lokaciji naročnika v delovnem času (od 8. do 16. ure), od ponedeljka do petka, pet delovnih dni na teden, razen ob praznikih in dela prostih dneh,
- zagotoviti odzivni čas najkasneje šest ur po prijavi napake/okvare na posamezni napravi za nenujne pozive, ko delovni proces zaradi napake/okvare ni moten ali prekinjen,
- zagotoviti odzivni čas najkasneje v eni uri po prijavi napake/okvare na posamezni napravi, za nujne pozive, ko je delovni proces zaradi napake/okvare moten ali prekinjen,
- odpraviti napako na napravi ter jo usposobiti za delo v roku največ dveh delovnih dni od prejema prijave o napake/okvare,
- da bo v primeru napake/okvare na napravi, ki zahteva daljše časovno popravilo, nadomestil napravo z enako zmogljivo nadomestno napravo, pod enakimi pogoji uporabe, kot veljajo za napravo v najemu, v roku dveh delovnih dni od prejema prijave o napaki/okvari,
- zagotoviti brezplačno namestitev naprav na lokaciji naročnika, ki vključuje dostavo, namestitev, zagon ter morebitno uvajanje,
- zagotoviti vzdrževanje naprave na lokaciji naročnika,
- zagotoviti oddaljen nadzor naprav, ki omogoča samodejno obveščanje o morebitnih napakah ali okvarah na napravi, o stanju potrošnega materiala ter o skupnem številu natisnjenih strani za potrebe obračuna, pri čemer ta nadzor ne sme omogočati prenosa ali vpogleda v vsebino dokumentov ali osebnih podatkov (upošteva se, v kolikor bo iz ponudbe izhajalo, da izvajalec zagotavlja to funkcijo),
- zagotoviti z gonilniki podprti operacijski sistemi za: Windows 11,
- zagotoviti zamenjavo posamezne naprave, v kolikor se napake/okvare pojavljajo večkrat v tekočem letu,
- z osebnimi in zaupnimi podatki ravnati v skladu z zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

IV. POGODBENA VREDNOST

8. člen

Okvirna pogodbena vrednost naročila, za obdobje 1. 1. 2027 – 31. 12. 2030, znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z vključenim DDV.

Naprava	Cena mesečnega najema/kos brez DDV	Cena mesečnega najema/kos z DDV	Cena presežnega izpisa brez DDV	Cena presežnega izpisa z DDV
(ustrezno se doda posamezne naprave)				

Obračun presežnih izpisov se obračuna kumulativno, glede na istovrstne naprave in se obračuna samo v primeru, če naročnik preseže skupno količino izpisov vseh istovrstnih naprav skupaj.

Cene za posamezne vrste naprav so fiksne, razen v primeru valorizacije v skladu z 9. členom te pogodbe.

9. člen

V času trajanja pogodbe bo izvajalec naročniku dal v najem posamezne vrste blaga po cenah iz izvajalčevega predračuna.

V ceno najema posamezne naprave je vštet najem in uporaba naprave, do vključenega mesečnega števila izpisov, servis in tekoče vzdrževanje, skupaj z rezervnimi deli, odvoz odpadne embalaže in materiala, odprava napak, ki so posledica nepravilnega delovanja naprave, dobava in dostava tonerjev, kartuš, postavitev in zagon naprave, nastavitve, morebitno usposabljanje naročnika, morebiten (če ga izvajalec omogoča) oddaljen nadzor naprav, ter vse ostale stroške storitve najema.

Cena morebitnega presežnega izpisa na posamezni napravi je določena v 8. členu te pogodbe.

Strošek papirja je strošek naročnika.

Sprememba cen je dopustna v skladu s 6. členom Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Kot podlaga za spremembo cen se uporabi indeks cen življenjskih potrebščin, pri čemer se sprememba izvede pod pogoji in v obsegu, določenim z navedenim pravilnikom.

Cena mora vsebovati vse stroške (delo, prevoz, obveznosti do države, predpisane z zakonskimi in podzakonskimi akti, vse dajatve in podobno), morebitne popuste in rabate.

Obračun stroškov se prične z dnem namestitve naprav.

V. REKLAMACIJE

10. člen

Naročnik lahko svoje pritožbe in reklamacije poda v pisni obliki takoj, najkasneje pa v 8 (osmih) dneh od prejema blaga/izvedbe storitev, izvajalec pa je dolžan reklamacijo, ki je bila ugotovljena rešiti v roku največ 5 (pet) dni od prejema reklamacije, oz. po dogovoru, če gre za naprave, ki jih naročnik potrebuje prej.

VI. CENE IN PLAČILNI POGOJI

11. člen

Izvajalec bo za opravljene storitve izdajal račun mesečno, in sicer, najkasneje do 15. v mesecu po izteku meseca za katerega se račun izstavlja.

Izvajalec je dolžan račun posredovati kupcu izključno v elektronski obliki, skladno z Zakonom o plačilnih in javnofinančnih storitvah (Uradni list RS, št. 85/25), prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi RS za javna plačila.

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe ter obseg in vrsta opravljenih storitev. E-računu morajo biti priložene dobavnice.

Naročnik bo skupno vrednost storitve plačal izvajalcu na osnovi izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca, **v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa z enomesečnim zbirnikom**.

Račun mora biti specificiran, opremljen v skladu s predpisi (z DDV).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonito določene zamudne obresti.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun izvajalca. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

VII. VARNOSTNE DOLOČBE IN VARSTVO PODATKOV

12. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vse osebne in zaupne podatke, s katerimi se seznanita pri izvajanju te pogodbe, varovali v skladu z določbami veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) ter internimi akti naročnika. Izvajalec se izrecno zaveda, da naročnik kot javni socialnovarstveni zavod obdeluje posebne vrste osebnih podatkov, kar zahteva najvišjo raven skrbnosti in tehnično-organizacijskih ukrepov za preprečevanje nepooblaščenega dostopa, razkritja ali zlorabe. Obveznost varovanja osebnih in zaupnih podatkov ter poslovnih skrivnosti velja neomejeno, tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe, ter zavezuje obe pogodbeni stranki, njune zaposlene in morebitne podizvajalce.

Izvajalec jamči, da vse dobavljene naprave omogočajo tehnično zaščito podatkov (zlasti šifriranje podatkov na vgrajenih pomnilniških medijih in samodejno prepisovanje začasnega tiskalniškega predpomnilnika – Image Overwrite / Data Sanitation).

Funkcija oddaljenega nadzora naprav (telemetrija) sme zajemati izključno tehnične in operativne podatke o delovanju naprave (stanje naprav, javljanje napak in okvar, raven potrošnega materiala ter število opravljenih izpisov za potrebe obračuna). Izvajalcu in njegovim zaposlenim je strogo prepovedan vsakršen oddaljen dostop do vsebin tiskanih, skeniranih ali kopiranih dokumentov, do digitalnih predpomnilnikov dokumentov ali do metapodatkov, ki vsebujejo osebne podatke.

V primeru rednega ali izrednega vzdrževanja, servisiranja ali odpravljanja napak na napravah na lokaciji naročnika se izvajalec zavezuje, da bo posege izvajal v navzočnosti pooblaščene osebe naročnika. Serviserji izvajalca ne smejo opravljati nepooblaščenih vpogledov v dokumente ali podatkovne zbirke naročnika.

Ob vsaki zamenjavi posamezne naprave med trajanjem pogodbe, ob zamenjavi okvarjenega pomnilniškega medija ter ob zaključku oziroma prenehanju veljavnosti te pogodbe, mora izvajalec ravnati po naslednjem protokolu:

- Certificiran varen izbris podatkov: Izvajalec na lokaciji naročnika (oziroma pred fizično odstranitvijo naprave iz prostorov naročnika) s pomočjo ustreznih programskih ali strojnih orodij izvede nepovratno varno brisanje vseh podatkov iz vgrajenih pomnilniških medijev (trdih diskov, SSD enot, NVRAM) po veljavnih varnostnih standardih za varno brisanje podatkov ter naročniku izda pisno potrdilo (certifikat) o nepovratnem uničenju/izbrisu podatkov;

Če se v fazi izvajanja pogodbe izkaže, da izvajalec pri zagotavljanju podpore, oddaljenega nadzora ali servisiranja pridobi status obdelovalca podatkov v smislu 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, sta pogodbeni stranki pred pričetkom takšnih obdelav dolžni skleniti ustrezen pisni Dogovor o obdelavi osebnih podatkov.

VIII. PODIZVAJALCI

13. člen

Izvajalec bo delo po tej pogodbi izvajal sam.

***ALI** (doda se v primeru vključitve podizvajalcev)*

Poleg izvajalca sodeluje(jo) pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalec(i):

1. *"firma", "naslov firme", "kraj", "matična številka", "davčna številka" in "transakcijski račun"*
2.

Podizvajalec(i) bo(do) na podlagi te pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila, v okviru prevzetih del izvedel(i): (ČE JE VEČ PODIZVAJALCEV LOČITI ZA VSAKEGA POSEBEJ!)
"vrsta del(a), "predmet", "količina", "vrednost", "kraj" in "rok izvedbe del(a)".

Izvajalec je dolžan k svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti potrjeni račun oziroma situacijo za opravljeno delo podizvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da podizvajalcu, ki je v ponudbi predložil zahtevo za neposredno plačilo, potrjeni račun oziroma situacijo plača neposredno.

Če po sklenitvi pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v roku 5 dni po spremembi predložiti:

- *izjavo podizvajalca, ali zahteva neposredna plačila,*
- *pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, pod pogojem, da podizvajalec zahteva neposredna plačila.*

Če podizvajalci niso pisno zahtevali neposrednih plačil, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave vseh podizvajalcev, ki niso bili neposredno plačani, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

14. člen

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci. V kolikor izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka lahko naročnik odstopi od pogodbe. V tem primeru unovči inštrument finančnega zavarovanja.

Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vse zahtevane dokumente in podatke. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu

Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

15. člen

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

IX. SKRBNIK POGODBE

16. člen

Skrbnik pogodbe za naročnika je _____, elektronski naslov_____, telefonska številka_____.

Skrbnik pogodbe za izvajalca je _____,
elektronski naslov_____, telefonska številka_____.

Pogodbeni stranki imata pravico zamenjati skrbnika. To storita s pisnim obvestilom druge pogodbene stranke.

X. ODSTOP OD POGODBE ZARADI KRŠITEV

17. člen

Če katerakoli pogodbena stranka krši obveznosti iz te pogodbe, jo druga stranka na kršitev pisno opozori in ji določi primeren rok za odpravo kršitve, ki ne sme biti krajši od 8 (osmih) delovnih dni od prejema opomina.

Če kršitelj v naknadnem roku iz prejšnjega odstavka kršitve ne odpravi oziroma svojih ravnanj ne uskladi s pogodbenimi določili, lahko stranka, ki pogodbo izpolnjuje, zoper kršitelja nemudoma pisno odstopi od pogodbe. Odstop učinkuje z dnem vročitve pisne izjave o odstopu kršitelju.

Naročnik lahko brez predhodnega opomina in brez določanja naknadnega roka z enostransko pisno izjavo nemudoma odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če izvajalec pisno ali z dejanji izrecno izjavi, da svojih obveznosti ne bo izpolnil;
- če izvajalec zamuja z zamenjavo ali začetno namestitvijo naprav za več kot 14 dni;
- če se na napravah večkrat zaporedoma pojavijo iste napake, ki onemogočajo delovni proces naročnika, izvajalec pa jih kljub pisnim reklamacijam ne odpravi ali ne zagotovi nadomestnih naprav;
- če izvajalec neutemeljeno zavrne servisiranje ali nudenje podpore na lokaciji naročnika;
- če izvajalec krši določbe o varstvu osebnih podatkov ali varnostne zahteve glede pomnilniških medijev;
- če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti v zvezi z okoljskimi zahtevami (Uredba o ZeJN);
- v drugih primerih, ko je zaradi teže kršitve ali ravnanja izvajalca očitno, da nadaljnje pogodbeno razmerje ni več mogoče.

Odstop od pogodbe mora biti podan v pisni obliki s priporočeno pošiljko ali varno elektronsko vročeno izjavo.

V primeru odstopa od pogodbe je naročnik dolžan izvajalcu poravnati le nesporne obveznosti za dejansko opravljene storitve do dneva učinkovanja odstopa. Izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki mu je nastala zaradi kršitve in predčasnega prenehanja pogodbe, vključno z morebitnimi višjimi stroški zagotovitve nadomestnih naprav pri drugem ponudniku.

Prenehanje pogodbe (zaradi odpovedi po 3. členu ali odstopa po tem členu) ne vpliva na veljavnost določb o varstvu osebnih in zaupnih podatkov ter na obveznost varnega izbrisa.

XI. POGODBENA KAZEN IN ODŠKODNINA

18. člen

Če je izvajalec v zamudi z začetno dobavo, namestitvijo, zagonom ali menjavo naprav v roku, določenem v 5. členu te pogodbe, lahko naročnik izvajalcu za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2 % celotne okvirne pogodbene vrednosti brez DDV iz 8. člena te pogodbe. Skupni znesek pogodbene kazni iz tega odstavka ne more preseči 10 % celotne okvirne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki se izrecno dogovorita, da lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen tudi za primer zamude s pravilno izpolnitvijo obveznosti, in sicer:

- v primeru prekoračitve odzivnega časa ali roka za odpravo napake/okvare na posamezni napravi iz 7. člena te pogodbe,
- v primeru prekoračitve roka za zagotovitev enakovredne nadomestne naprave iz 7. člena te pogodbe,
- v primeru zamude pri reševanju utemeljenih reklamacij iz 10. člena te pogodbe.

Pogodbena kazen iz drugega odstavka tega člena znaša 5 % mesečne cene najema okvarjene naprave (brez DDV) za vsak delovni dan zamude pri odzivu, odpravi napake ali zagotovitvi nadomestne naprave. Skupni znesek pogodbene kazni za posamezno napravo ne more preseči 100 % vrednosti mesečnega najema te naprave brez DDV v posameznem mesecu oziroma skupno 10 % celotne pogodbene vrednosti brez DDV v celotnem obdobju trajanja pogodbe.

Naročnik ne more zahtevati plačila pogodbene kazni, če je do zamude prišlo iz vzrokov, za katere izvajalec ne odgovarja, oziroma zaradi višje sile ali razlogov na strani naročnika.

Naročnik ob sprejemu zapoznele izpolnitve (ob prevzemu naprav ali po zaključku servisa) oziroma najkasneje v roku 8 (osmih) dni po prejemu mesečnega računa za obdobje, v katerem je nastala zamuda, izvajalca pisno obvesti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico znesek obračunane pogodbene kazni, po predhodnem pisnem obvestilu izvajalcu z obrazloženim obračunom, neposredno pobotati z zapadlimi plačili pri mesečnem računu izvajalca.

Pravica naročnika zahtevati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode. Če naročniku zaradi zamude izvajalca nastane škoda, ki presega znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati povračilo presežka škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN PODATKI O LASTNIŠTVU

19. člen.

Pogodbeni stranki izjavljata, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni prišlo do storitve ali opustitve, ki predstavlja korupcijo in katere namen bi bil zagotovitev ravnanja v nasprotju s poslovnimi interesi obeh pogodbenih strank in/ali veljavnimi predpisi.

Ta pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za (1) pridobitev posla ali (2) za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali (3) za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali (4) za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjih odstavkov tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

20. člen

Izvajalec je v fazi predložitve ponudbe, v skladu z določili 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), naročniku dostavil podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeni podatki so priloga te pogodbe.

Če izvajalec predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

XIII. OSTALE DOLOČBE

21. člen

Pogodba preneha veljati, če je bil naročnik seznanjen z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca oz. njegovega podizvajalca, v kolikor je bila izrečena globa.

22. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

23. člen

V primeru, da med veljavnostjo te pogodbe pri izvajalcu nastanejo statusne spremembe zaradi prestrukturiranja podjetja, lahko pravni naslednik vstopi v pogodbo na mesto izvajalca le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika. Naročnik bo soglasje izdal pod pogojem, da pravni naslednik predloži ustrezna dokazila, iz katerih izhaja, da v celoti izpolnjuje vse prvotno določene pogoje za sodelovanje in tehnične zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 ter da prenos ne vključuje drugih bistvenih sprememb te pogodbe in ni namenjen izogibanju uporabe določil predpisov o javnem naročanju.

Za vsa ostala vprašanja, ki s to pogodbo niso posebej urejena, stranki uporabljata ustrezne določbe Obligacijskega zakonika.

XIV. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Naročnik je dolžan stranki pogodbe pisno sporočati vsako spremembo imena, naziva in sedeža ter vse druge spremembe, najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi.

25. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbenih strank, uporablja pa se od 1. 1. 2027 dalje.

26. člen

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

27. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

28. člen

Pogodba je sklenjena, ko ga/jo z veljavnim elektronskim podpisom podpišeta obe pogodbeni stranki. Elektronski podpis je v skladu z zakonom enakovreden lastnoročnemu podpisu./ *Ta pogodba se sklepa v kombinirani (elektronski in fizični) obliki. Ena pogodbena stranka pogodbo podpiše z veljavnim kvalificiranim elektronskim podpisom, druga pogodbena stranka pa lastnoročno na tiskanem izvodu.*

Pogodbeni stranki izrecno soglašata s takšnim načinom sklenitve in potrjujeta, da ima tako podpisana pogodba polno pravno veljavnost in dokazno moč izvirnika.

Pogodba je sklenjen z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki (velja datum zadnjega podpisa).

Naročnik in izvajalec prejmeta vsak po 1 (en) izvod sporazuma v obliki, v kateri je bil podpis izveden oziroma izmenjan (v elektronski obliki z digitalnim podpisom oziroma v tiskani/skenirani obliki z lastnoročnim podpisom).

Številka: 4303-50/2026 (xx)
ID DIG: 4591-01/2026 (xx)
Datum: Datum:

Naročnik: **Izvajalec**:
CUDV Draga
Rok Usenik
direktor